



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ และขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ

เรียน.....

ด้วย/ตามที่.....

ดังนั้น ข้าพเจ้า.....จึงขออนุญาตเดินทางไปราชการในระหว่าง  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ณ.....  
จังหวัด.....ในการเดินทางไปราชการในครั้งนี้ เพื่อให้เกิดความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว ทันต่อ  
กำหนดเวลา จึงมีความจำเป็นต้องใช้รถยนต์ส่วนตัวยี่ห้อ.....หมายเลขทะเบียน.....  
เป็นพาหนะในการเดินทาง ระยะทางจาก.....ถึง.....ระยะทาง.....  
กิโลเมตร รวมระยะทางไป-กลับ.....กิโลเมตร ในการนี้ ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการจากงบประมาณ  บ.กศ.  กศ.พ.  แผ่นดิน  อื่นๆ ระบุ.....  
ชื่อโครงการ.....รหัส..... ทั้งนี้ ถ้าหากเกิดอุบัติเหตุจากการที่นำรถยนต์  
ส่วนตัวไปราชการในครั้งนี้ ทางราชการไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุญาตให้เดินทางไปราชการ และอนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนตัว
๒. อนุมัติให้เบิกเงินชดเชยตามอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด/มหาวิทยาลัยกำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(.....)

ตำแหน่ง.....

“เมืองเลยน่าอยู่ เมืองแห่งการท่องเที่ยว การค้าและการลงทุนภายใต้การพัฒนาที่ยั่งยืน”